

ПРИНЯТО
Решением педагогического совета
МБОУ ДО ГЦИР
Протокол № 4 от 21.05.2019

УВЕРЖДАЮ
Приказ от 22.05.2019 № 64

ПОЛОЖЕНИЕ
о методическом совете МБОУ ДО ГЦИР

Тольятти
2019

1. Общие положения

- 1.1. Настоящее положение о методическом совете (далее Положение) муниципального бюджетного образовательного учреждения дополнительного образования «Гуманитарный центр интеллектуального развития» городского округа Тольятти (далее Центр) разработано на основании устава Центра и регламентирует деятельность методического совета.
- 1.2. Методический совет (далее – Совет) является коллегиальным органом педагогических работников Центра, созданным с целью оптимизации и координации методической и исследовательской деятельности, и является одним из звеньев структуры управления образовательным процессом Центра.
- 1.3. Совет координирует работу педагогического коллектива Центра, направленную на повышение качества образования, развитие научно-методического обеспечения образовательного процесса, инноваций, опытно-экспериментальной деятельности.
- 1.4. Совет является постоянно действующим органом, избирается и утверждается педагогическим советом Центра из числа заместителя директора по учебно-воспитательной работе, старших методистов, методистов и опытных педагогов.

2. Цель и задачи деятельности Совета

- 2.1. Цель деятельности Совета – обеспечить гибкость и оперативность методической работы Центра, формирование профессионально значимых качеств педагогических работников, рост их профессионального мастерства через включение в инновационную деятельность.
- 2.2. Основными задачами Совета являются:
 - научно-методическое обеспечение деятельности и развития Центра, направленное на совершенствование образовательного процесса, дополнительных общеобразовательных программ, форм и методов деятельности объединений, мастерства педагогических работников;
 - диагностика состояния методического обеспечения учебно-воспитательного процесса и методической работы Центра;
 - разработка новых методических технологий организации учебно-воспитательного процесса Центра;
 - содействие поиску и использованию в воспитательно-образовательном процессе современных методик, форм, средств и методов преподавания, новых педагогических и образовательных технологий;
 - изучение профессиональных достижений педагогов, обобщение ценного опыта каждого и внедрение его в практику работы педагогического коллектива;
 - проведение первичной экспертизы стратегических документов Центра (программ развития, дополнительных общеобразовательных программ, учебных планов и т.д.), рекомендация их к утверждению педагогическим советом;
 - контроль хода и результатов комплексных исследований, проектов, экспериментов, осуществляемых Центром;
 - анализ результатов педагогической деятельности, выявление и предупреждение ошибок, перегрузки обучающихся и педагогов;
 - содействие развитию личностно-ориентированной педагогической деятельности, обеспечение условий для самообразования, самосовершенствования и самореализации участников образовательного процесса.

3. Направления деятельности Совета

- 3.1. В своей деятельности Совет руководствуется Федеральным законом от 29 декабря 2012 года №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Порядком организации и осуществления образовательной деятельности по дополнительным общеобразовательным программам, утверждённым приказом Министерством

просвещения РФ от 9 ноября 2018 года № 196, уставом Центра, настоящим Положением.

- 3.2. Совет предлагает инновационные формы и направления работы методической службы Центра.
- 3.3. Совет изучает итоги коллективной аналитической, продуктивной деятельности по актуальным проблемам дополнительного образования, предлагает пути развития Центра.
- 3.4. Совет рекомендует к распространению имеющийся педагогический опыт по программному обеспечению, по педагогическим технологиям, педагогическому проектированию.
- 3.5. Совет дает рекомендации по повышению квалификации педагогов, аттестации педагогических работников, основанные на анализе профессиональной компетентности педагогических кадров.
- 3.6. Совет проводит предварительную экспертизу дополнительных общеобразовательных программ, дает рекомендации по их усовершенствованию, осуществляет внутреннее рецензирование программ, рекомендует их для представления на педагогическом совете.
- 3.7. Совет рекомендует лучшие дополнительные общеобразовательные программы для участия в конкурсах методических, программных материалов разного уровня, утверждает для издания методические материалы из опыта работы педагогов Центра.
- 3.8. Совет может проводить заседания совместно с другими советами.

4. Структура и организация работы Совета

- 4.1. Состав Совета.
 - 4.1.1. В состав Совета Центра входят: заместители директора, заведующие отделами, старшие методисты и методисты, педагогические работники, имеющие высокий уровень квалификации, а также могут привлекаться представители науки, специалисты-практики из числа общественно-деловых объединений, организаций работодателей, учреждений спорта, культуры, являющихся социальными партнерами МБОУДО ГЦИР.
 - 4.1.2. Персональный состав Совета избирается педагогическим советом Центра.
 - 4.1.3. Совет избирает из своего состава председателя и секретаря, который ведет делопроизводство.
- 4.2. Деятельность Совета осуществляется в соответствии с планом работы Совета, который является составной частью плана учебно-воспитательной работы Центра на текущий учебный год.
- 4.3. Заседание Совета считается состоявшимся, если на нем присутствовало не менее половины его состава.
- 4.4. Решения принимаются простым большинством голосов присутствующих на заседании путем открытого голосования и оформляются в виде протоколов его заседаний.
- 4.5. Решения и рекомендации Совета в пределах его полномочий служат основанием для приказов и распоряжений администрации.
- 4.6. Совет при необходимости создает временные творческо-инициативные или экспертные группы по различным направлениям методической работы, координирует и контролирует их деятельность.

5. Обязанности Совета

Совет обязан:

- 5.1. Планировать свою деятельность исходя из приоритетных направлений деятельности Центра.
- 5.2. Вести делопроизводство деятельности.

- 5.3. Представлять исчерпывающую информацию о своей деятельности по запросам администрации Центра.
- 5.4. Готовить информационные, аналитические или методические справки и заключения, а также принимать решения по заслушанным вопросам.
- 5.5. Участвовать в аттестации педагогических работников.
- 5.6. Нести ответственность за качество проведенной аналитической работы и экспертных заключений.
- 5.7. Предлагать педагогическому совету годовую тематику заседаний.

6. Права Совета

Совет имеет право:

- 6.1. Давать рекомендации по совершенствованию образовательного процесса в Центре.
- 6.2. Организовывать рабочие группы из числа членов Совета и приглашенных специалистов для проведения аналитической работы.
- 6.3. Принимать активное участие в подготовке и проведении заседаний педсоветов с последующим контролем выполнения его решений.
- 6.4. Участвовать в составлении графика внутреннего контроля, составлять для этого необходимый методический инструмент.
- 6.5. Пользоваться в установленном в Центре порядке базами данных, методическими и другими материалами.
- 6.6. Предлагать администрации кандидатуры педагогов, заслуживающих различные поощрения.

7. Документация Совета

- 7.1. Заседания Совета оформляются протоколами.
- 7.2. Нумерация протоколов Совета ведется от начала учебного года.